

UMOWA
o świadczenie usług
w roku szkolnym 2018/2019

zawarta w dniu w, pomiędzy:
Integracyjnym Centrum Oświatowym sp. z o. o. sp. k. z siedzibą w Wołominie, ul. Orwida 22,
05 – 200 Wołomin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców pod nr KRS 0000405449 reprezentowaną
przez komplementariusza Integracyjne Centrum Oświatowe sp. z o. o., działającą przez prezesa
zarządu Ewę Saturską, reprezentowanym przez Dyrektora Przedszkola – Danutę Marczewską
zwanym dalej „**Przedszkolem**”

a

.....przedstawicielem
ustawowym (matką/ojcem) dziecka/opiekunem prawnym dziecka*

adres zamieszkania rodzica:
adres stałego i czasowego miejsca zameldowania:
legitymującym się dowodem osobistymi o numerze:
wydanym przez
ważnym do dnia,
PESEL,
zwanym dalej „**Rodzicem**”

zwanymi łącznie „**Stronami**”

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy (zwanej dalej „**Umową**”) jest świadczenie usług dydaktycznych i opiekuńczo – wychowawczych w Przedszkolu dla dziecka/dzieci:
 - a) Imiona:
 - b) Nazwisko:
 - c) Data urodzenia:
 - d) Miejsce urodzenia:
 - e) Adres zamieszkania:
 - f) Adres zameldowania:
 - g) Pesel- zwanym dalej „**Dzieckiem**”
2. Karta Zgłoszenia Dziecka (zwana dalej „**Zgłoszeniem**”) stanowi załączniki nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Oświadczenie o zapoznaniu się ze Statutem Przedszkola, określającym jego organizację oraz rekrutację dzieci, stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
4. Upoważnienie do odbioru dziecka stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
5. Oświadczenie o zamieszkanui / zameldowaniu, stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
6. Szczegółowa ankieta dla rodziców stanowi załącznik nr 5 do Umowy.

§ 2

W ramach Umowy Przedszkole zobowiązuje się do:

- 1) sprawowania opieki dydaktyczno – wychowawczej nad Dzieckiem przez wykwalifikowaną kadre pedagogiczną,
- 2) zapewnienia bezpieczeństwa Dziecka w czasie jego przebywania na terenie Przedszkola,

- 3) zapewnienia uczestniczenia Dziecku w zajęciach dodatkowych, tj.:
- a) w ramach opłaty za czesne:
 - j.angielski,
 - zajęcia komputerowe (dla 5 i 6 latków),
 - zajęcia gimnastyczno – sportowe (dla 3-6 latków),
 - religia,
 - terapia pedagogiczna,
 - rytmika,
 - szachy (dla 5 i 6 latków),
 - gimnastyka ogólnorozwojowa,
 - bajkoterapia,
 - muzykoterapia,
 - opieka psychologa,
 - profilaktyka logopedyczna,
 - nauka czytania metodą Domana,
 - nauczanie małego dziecka matematyki metodą Domana
 - b) płatnych dodatkowo – zgodnych z zainteresowaniem Dziecka, po ich uzgodnieniu z Rodzicem,
- 4) zapewnienia warunków do wspierania rozwoju osobowości dziecka poprzez organizowanie zajęć i zabaw wykraczających poza podstawę programową,
- 5) organizowanie okresowych spotkań Rodziców z kadrami pedagogicznymi,
- 6) zapewnienia Dziecku posiłków określonych w zgłoszeniu.

§ 3

Rodzic zobowiązany jest do:

- 1) przestrzegania Statutu Przedszkola,
- 2) przestrzegania obowiązującej w Przedszkolu organizacji pracy, zasad bezpieczeństwa i higieny oraz stosowania się do ogłaszanych przez Dyrektora Przedszkola komunikatów, niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy,
- 3) współdziałania z Przedszkolem w zakresie wychowania dziecka,
- 4) terminowego i regularnego wnoszenia opłat, o których mowa w § 5 Umowy;
- 5) nieprzyrowadzania chorego dziecka do Przedszkola,
- 6) odbierania dziecka z przedszkola do godziny 18.00. Za każdą rozpoczętą kolejną godzinę pozostawiania dziecka w Przedszkolu, Przedszkole może pobrać dodatkową opłatę w wysokości 60 złotych,
- 7) osobistego przyrowadzania i odbierania Dziecka z Przedszkola lub do pisemnego upoważnienia innej osoby pełnoletniej do wykonywania tych czynności.

§ 4

Odbiór dziecka jest możliwy tylko przez osoby wyszczególnione w Upoważnieniu, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.

§ 5

1. Usługi świadczone przez Przedszkole są płatne.
2. Miesięczne opłaty za świadczone przez Przedszkole usługi (zwane dalej „Opłatami”) w roku szkolnym 2018/2019 wynoszą:
 - 340,00 zł m-nie - z tytułem opłat za czesne (zwane dalej „Czesnym”),
 - 8,50 zł - z tytułu opłaty za wyżywienie za jeden dzień.
3. Opłaty, o których mowa w ust. 2, nie obejmują składki na obowiązkowe ubezpieczenie dziecka przez okres świadczenia usług oraz podręczników. Rodzice zobowiązują się do zapłaty składki

- na obowiązkowe ubezpieczenie dziecka płatnej raz na rok szkolny przy zapisie Dziecka.
4. Czesne należne jest za każdy rozpoczęty miesiąc pobytu dziecka w Przedszkolu oraz nie podlega odpisom lub zwrotowi w przypadku rezygnacji Rodzica z usług świadczonych przez Przedszkole, z przyczyn niezależnych od Przedszkola lub nieobecności Dziecka w Przedszkolu.
 5. Wypowiedzenie lub ustanie Umowy w inny sposób nie zwalnia Rodziców z obowiązku uregulowania należności za świadczone już usługi.
 6. W przypadku zgłoszenia nieobecności Dziecka trwającej powyżej 2 dni, zwrot opłaty za wyżywienie naliczany jest od 2 – go dnia od dnia zgłoszenia. Zgłoszenie takie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, złożone w sekretariacie Przedszkola do godz. 9 -tej lub telefonicznie . Zgłoszenie po godzinie 9-tej poczytuje się za dokonane dnia następnego.
 7. W przypadku nieobecności Dziecka, nie trwającej dłużej niż 2 dni jak i niezgłoszonej nieobecności Dziecka, nie przysługuje zwrot opłaty za wyżywienie.
 8. Rozliczenie opłaty za wyżywienie nastąpi na koniec miesiąca, w którym Rodzic zgłosił nieobecność Dziecka zgodnie z ust. 4, przy czym należność ta zostanie zaliczona na poczet opłat za następny miesiąc.
 9. Przedszkole oświadcza, iż wysokość opłaty za wyżywienie za jeden dzień może ulec podwyższeniu w razie zmiany cen towarów i usług. Strony zgodnie oświadczają, iż zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu § 11.

§ 6

1. Opłaty za usługi Przedszkola Rodzic zobowiązuje się uiszczać co miesiąc z góry w terminie do dnia 10 –go każdego miesiąca w formie gotówkowej do kasy Przedszkola lub przelewem na rachunek bankowy, przy czym datą spełnienia świadczenia pieniężnego jest data zaksięgowania należności na tym rachunku. W tytule przelewu należy podać imię i nazwisko Dziecka, nazwę grupy, do której Dziecko uczęszcza oraz miesiąc, za który uiszczana jest opłata.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż zmiana rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 1, w czasie obowiązywania Umowy, nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu § 11 i może być dokonana jednostronnie przez Przedszkole.
3. O zmianie numeru rachunku bankowego Przedszkole obowiązane jest niezwłocznie powiadomić Rodzica na piśmie. Od dnia w którym Rodzic mógł się zapoznać z treścią zawiadomienia wpłata dokonana na poprzedni nr rachunku bankowego nie wywołuje skutków prawnych w stosunku do Przedszkola.

§ 7

1. Przedszkole może zaprzestać dalszego świadczenia usług w przypadku opóźnienia z zapłatą opłat co najmniej przez dwa miesiące. Przedszkole wznawia świadczenie usług po uregulowaniu zaległości.
2. Jeżeli Rodzic opóźnia się z zapłatą opłat, Przedszkole może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

§ 8

Przedszkole może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, gdy:

- 1) Rodzic zalega chociażby częściowo z zapłatą należności za jakąkolwiek usługę świadczoną przez Przedszkole na mocy Umowy przez okres co najmniej 3 miesiący,
- 2) zachowanie Dziecka nadal uniemożliwia pracę nauczycielom lub stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci, mimo uprzedniego pisemnego poinformowania o tej okoliczności Rodzica,
- 3) Rodzic zataił informację o stanie zdrowia Dziecka, co uniemożliwia prawidłowy proces wychowawczo – dydaktyczny,

- 4) Rodzic podał nieprawdziwe dane w dokumentach wymaganych przez Przedszkole, tym samym ewentualnymi kosztami z tego tytułu zostanie obciążony Rodzic,
- 5) nastąpił brak współpracy między personelem dydaktycznym, a Rodzicem w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania Dziecka.

§ 9

Umowa zawarta jest na okres od do 31 sierpnia 2019 r

§ 10

1. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Przedszkole zachowuje prawo do pełnego wynagrodzenia za miesiąc, w którym nastąpiło wypowiedzenie Umowy, z przyczyn leżących po stronie Rodzica lub Dziecka.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej Umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Sądem wyłącznie właściwym do rozpatrywania sporów z Umowy jest Sąd Rejonowy w Tomaszowie Lubelskim.

§ 14

Załączniki stanowią integralną część Umowy.

§ 15

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Przedszkole

.....
Rodzic

* niepotrzebne skreślić